

# 中欧联合检验认证有限公司

## 2019 年社会责任报告

### 一、前言

报告编写标准：根据国家认监委关于《认证机构履行社会责任指导意见》的相关要求。

报告时间范围：2019 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日。

报告范围：报告的信息和数据来自中欧联合检验认证有限公司。

质量方针：传递信任、助力发展、依法认证、引领创新。

公司承诺：始终确保认证公正性，保持认证程序的科学准确、简洁明晰，竭诚为广大食品农产品生产企业开展高效、优质、满意的认证服务。

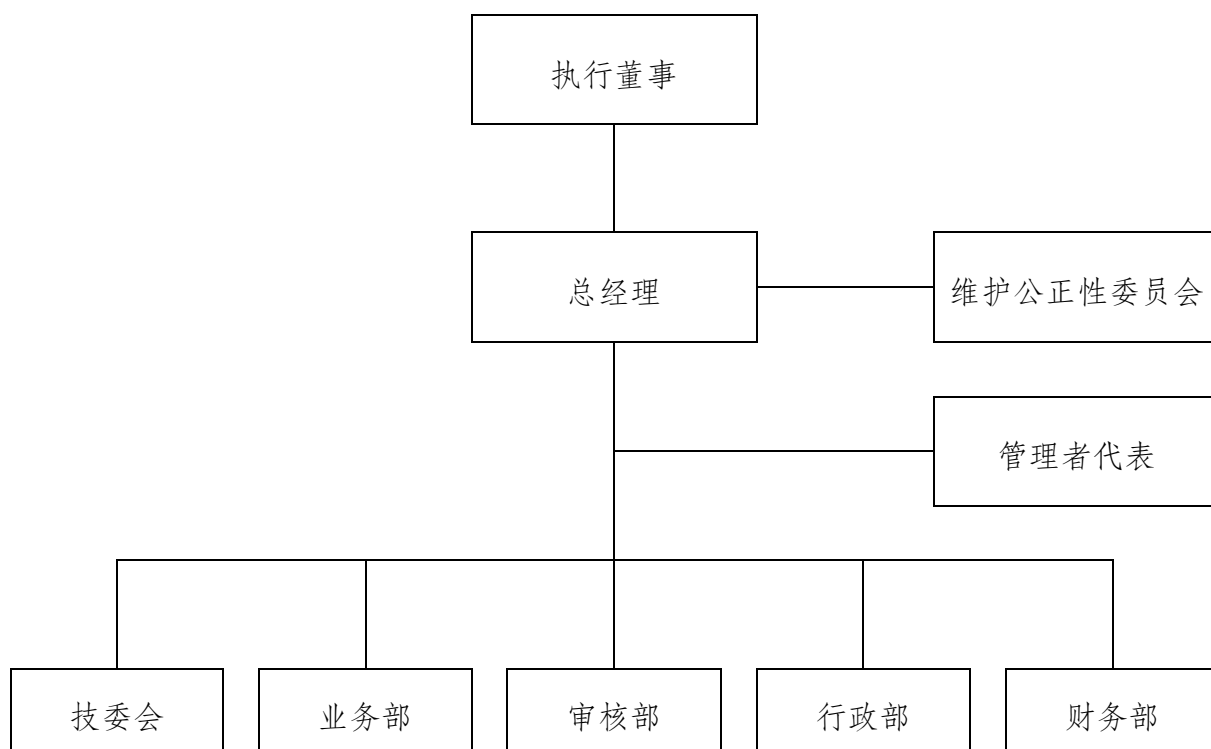
### 二、公司简介、资源配置和认证人员、人员管理制度情况

中欧联合检验认证有限公司(以下简称“公司”,英文简称 SEIC),注册资金 5094 万元,具有独立法人资格,于 2016 年 11 月 22 日获得国家认监委颁发的《认证机构批准书》,认证机构批准证书号:CNCA-R-2016-283,认证从业范围包括:有机产品认证、良好农业规范(GAP)认证;2017 年 12 月 25 日扩项增加的认证从业范围:ISO22000 食品安全管理体系认证、HACCP 危害分析与关键控制点、ISO9000 质量管理体系认证。同时也可从事国家有机产品认证示范区建设创建、有机农业和良好农业规范生产技术服务,有机产品国家标准及良好农业规范系列国家标准培训等农食产品行业相关工作。

公司资源配置合理，设置了业务部、审核部、技委会、行政部、财务部，所有员工均为大学本科及以上学历，其中包括园艺、生物学、预防兽医学、果树学、食品科学、水产养殖学、中兽医、农学等农业及食品专业背景的专职认证人员 28 人，其中硕士 5 人；专职有机注册检查员 16 人，兼职有机注册检查员 6 人；专职 GAP 注册检查员 3 人；专职 QMS 管理体系审核员 6 人，其中实习审核员 2 人；专职食品安全管理体系实习审核员 2 人；具有扎实的有机农业、良好农业规范、质量管理体系等丰富的认证和管理经验。

制定了认证人员选择、聘用、培训、考核管理制度，为所有员工建立了员工档案，并对机构每个岗位的员工进行了人员能力评价，且每年对认证人员进行年度能力评价。对新入职的人员进行入职培训，注册检查员/审核员开展继续教育和专业发展培训；每年初制定完整的年度培训计划，内容涵盖了机构的体系文件与规章制度的培训，有机产品、良好农业规范、质量管理体系等相关标准、管理制度、实施规则等知识的培训，以及针对检查员的关于认证检查相关专业知识的培训。每年开展认证人员的业绩检查和考核，包括工作业绩检查、工作业绩的年度考核，行政部针对受聘认证人员的个人素质、资格、能力及管理等方面表现(包括监视和年度考评的结果)，提出处理意见，并报总经理批准。行政部负责检查员/审核员的晋级注册及资格保持。

公司组织机构如下：



### 三、公司 2019 年度业务开展情况

2019 年公司受理了 450 家企业的有机产品认证申请, 24 家企业的良好农业规范认证申请, 7 家企业的质量管理体系认证申请, 暂未开展食品安全管理体系认证、危害分析与关键控制点认证业务; 2019 年颁发有机认证证书 624 张 (截止 2019 年 12 月 31 日, 有效证书 527 张, 到期失效证书 55 张, 注销证书 6 张, 撤销证书 13 张), 颁发良好规范认证证书 23 张 (截止 2019 年 12 月 31 日有效证书 23 张); 颁发质量管理体系认证证书 7 张, 安排了 28 家企业的监督检查。

### 四、公司人员能力扩充

公司 2019 年不断扩充机构人员认证检查员/审核员队伍, 新增专职有机产品检查员 2 名, 新增兼职有机产品检查员 4 名; 新增专职

良好农业规范检查员 1 名。

## 五、社会责任履行情况

### 1、遵守相关法律法规

2019 年，公司组织员工学习《认证机构履行社会责任指导意见》，积极探索，努力把履行社会责任落实到位。公司做到遵纪守法，维护认证市场秩序，反对不正当竞争、商业贿赂及欺诈行为，自觉接受政府、消费者和社会的监督，对任何可能违规的事项，积极向认监委和司法人员咨询，避免认证风险。

收集法律法规——公司设岗，专人多渠道获取有机产品认证、良好农业规范认证、质量管理体系认证、食品安全管理体系认证、危害分析与关键控制点认证等法律法规和行业规范要求，并及时进行信息互通学习。

内部培训——针对相关法律法规和标准等知识，组织全体员工进行 GB/T 19630-2019《有机产品 生产、加工、标识与管理体系要求》及《有机产品认证实施规则》(CNCA-N-009:2019)的转换培训学习，全年公司组织内部培训 8 次，并组织检查员、审核员完成 2019 年度继续教育培训。

通过以上措施，公司最大限度避免了认证风险，提高了认证质量。

### 2、加强检查员/审核员现场检查/审查的管控

公司要求所有检查员/审核员手机端安装“钉钉打卡”软件，每到一家企业开始检查/审核时必须定位打卡，检查/审核结束离开时必须定位打卡，杜绝检查员/审核员迟到、早退现象。钉钉上填写认证

企业名称，传送自拍图片（无法改变实际位置，图片中审核组所有成员、企业牌子或企业人员），获取所在位置（开启定位）。审核部电话抽查检查员/审核员出勤情况，并通过向企业负责人打电话，要求检查员/审核员接电话的方式来抽查检查员/审核员到岗情况。杜绝出现检查员/审核员现场检查/审核时出现迟到早退以及不到现场的情况。

### 3、提供有机培训指导



为了提升获证企业的认证知识能力，我公司王老师、张老师、黎老师分别在四川省德阳市罗江区、四川省广元市朝天区、陕西省汉中市西乡县为当地获证企业开展了《GB/T 19630》有机产品标准、《有机产品认证实施规则》，有机农产品生产技术、有机认证证后管理等相关培训会。



#### 4、积极参与认证认可相关活动





积极参与了2019年度的管理体系认可培训，有机产品认证制度机构座谈会，关键岗位人员研修班学习以及新版有机产品认证制度

宣贯活动学习，以此提升认证管理人员能力。

#### 5、低碳办公，履行环境保护责任

在办公工作中，强化管理，积极倡导低碳生活理念，指定了办公设备如计算机、打印机、空调、饮水机等能耗设备的节能降耗措施，加强电热水源等大功率用电器的统一管理，大力倡导无纸化办公，节约用纸，充分利用钉钉办公软件进行考勤打卡，请假、各类流程审批事项，使得办公更加绿色环保、便捷。

#### 六、结束语

我公司将继续自觉遵守社会公德、企业责任和行业自律要求，以公平、公正、客观的方式开展认证活动，深化社会责任意识；始终确保认证公正性，保持认证程序的科学准确、简捷明晰，竭诚为广大食品农产品生产企业开展高效、优质、满意的认证服务。