



社会责任报告 (2020)

卫康安标（北京）认证服务有限公司
二〇二一年三月

目 录

一、报告前言1

二、认证机构基本情况.....1

 (一)机构的设立和发展.....1

 (二)组织机构.....1

 (三)业务范围和发证数量.....1

 (四)人力资源与认证业务的匹配状况.....1

三、管理体系和制度建立情况

 (一)履行社会责任和措施及制度情况.....1

 (二)体系运行和自我改进情况.....2

四、履行社会责任情况及绩效评价

 (一)遵纪守法，诚信经营.....2

 (二)规范运作，防范风险.....2

 (三)保障员工合法权益，营造和谐的工作环境..... 2

 (四)节能减排，保护环境..... 3

 (五)与时俱进，创新发展..... 3

五、展望.....3

一、报告前言

（一）本报告时间范围:2020年1月1日至2020年12月31日。

（二）报告的组织范围: 卫康安标（北京）认证服务有限公司。在报告的表述中简称为卫康安标、HSSC

（三）报告内容范畴: 卫康安标/HSSC在提供认证服务活动中履行社会责任情况。

（四）报告发布周期: HSSC每年度对社会责任报告进行更新发布。

（五）报告数据说明: 本报告所引用的数据为2020年度的数据，由于统计区间问题，可能会有出入，以上报认监委数据系统的数据为准。

（六）报告参考标准: 参照《认证机构履行社会责任指导意见》、《认证机构社会责任报告编写提纲指南（试行）》编制。

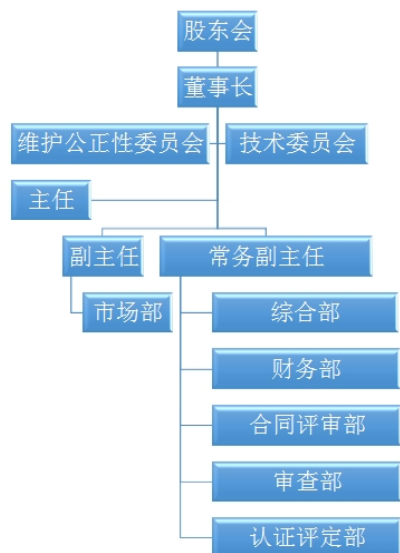
（七）报告真实性承诺: 本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述，HSSC对其内容的真实性、准确性和完整性承担责任。

二、认证机构基本情况

（一）机构的设立和发展

HSSC成立于2020年1月，是国家卫生健康委员会倡导发起，2020年12月经国家认证认可监督管理委员会批准（批准号:CNCA-R-2020-726）的，专业从事卫生领域服务认证第三方认证机构。

（二）组织机构



（三）业务范围和发证数量

HSSC认证业务范围为国家认监委（2014年第28号）文件《国家认监委关于发布自愿性认证业务分类目录及主要审批条件的公告》中18卫生保健和社会福利。HSSC于2020年12月15日获得国家认证认可监督管理委员会批准设立认证机构。截至2020年12月31日，未发放服务认证证书。

（四）人力资源与认证业务的匹配状况

截至2020年底HSSC共有专职认证人员10人，认证审查员5人，专职认证人员数量满足法定要求。

三、管理体系和制度建立情况

（一）履行社会责任的措施及制度规定

2020年，HSSC认真贯彻落实国家认监委《认证机构履行社会责任指导意见》的要求，确保在开展认证检审查活动中，能够切实履行社会责任，确保认证质量、认证有效性，依据《认证机构履行社会责任指导意见》，结合HSSC的实际情况，在建立健全管理体系的同时，融入社会责任主题的内涵要求，特别在组织治理、风险控制、相关方识别等方面，健全完善履行社会责任的内部管理制度。同时将责任落实到部门，共同推动社会责任工作有效落

实，促进HSSC管理水平和核心竞争力的全面提升。

（二）体系运行和自我改进情况

2020年HSSC编制了管理体系文件，完善了社会责任的相关措施和制度，使本机构履行社会责任相关措施制度化、常态化，持续改进机构社会责任履行的绩效。

1、HSSC承诺以高质量的认证服务使各方顾客满意，并通过持续改进，增强满意度。

2、以HSSC《质量手册》倡导的管理理念及质量方针作为承担社会责任的基础。

（1）质量方针：科学公正、严谨诚信、顾客满意、持续改进

（2）质量目标：1. 合同履约率 100%； 2. 顾客满意率 90% 以上； 3. 认证认可条例及相关法律法规执行率 100%； 4. 工作差错率≤1%。

（3）方针和目标的管理 WKAB 管理层应定期或根据需要开展管理评审，检查方针和目标的实现情况，评价方针和目标对公司总体发展要求的适宜性和当前公司工作要求是否符合质量方针和目标的实现要求，研究确定对方针和目标改进的需求，并进行相应的调整。

3、在HSSC坚持从企业负责人做起，开展全员企业社会责任教育、培训和自我审核评价。定期对履行社会责任的情况进行内部审核评价，发现问题，及时采取补救和整改措施，以持续改进社会责任管理体系。

4、贯彻国家关于认证认可的法律和法规，不断完善认证管理制度，提升认证业务能力，加强管理，完善定价体系，合规经营。

5、在保持原有业务优势及特色基础上，努力拓展业务来源和机制，促进认证业务快速发展。

6、HSSC不断加强与多方合作，互利共赢，旨在为认证企业提供更多的增值服务。

四、履行社会责任实践及绩效评价

（一）遵纪守法，诚信经营HSSC结合国内的经济环境和认证形势，认真执行《认证机构管理办法》，坚持“审时度势，规范治理，以人为本，创新发展”的管理路线，提高风险管控意识，强化内部治理机制。

HSSC重点加强认证认可法律法规和风险管理的培训，强化了全体审查人员、管理人员遵守法律法规和风险控制意识和能力，将遵守法规和风险防控放在各项工作的首位。2020年公司守法经营，不存在违法经营的情况。

（二）规范运作，防范风险

HSSC自觉遵守法律法规的各项要求与机构规范运营的其他要求，遵循《中华人民共和国认证认可条例》和《认证机构管理办法》，遵照国际通行规则，建立健全行业自律和社会监督相结合的认证管理模式，完善认证制度和程序，提升认证服务能力，保障认证的公信力，促进政府、消费者和社会采信认证结果。

HSSC遵照《中华人民共和国认证认可条例》、《认证机构管理办法》、《中国认证认可行业自律公约》等的规定，严格执行中心《质量手册》、《程序文件》及其他管理文件的有关规定。同时，在整个认证周期内，都建立了风险管理体系，用以辨识和评价认证责任风险，确定控制措施，并确保其有效性。

（三）保障员工合法权益，营造和谐的工作环境

依法维护员工合法权益是构建和谐劳动关系的基础。员工是单位里社会责任的承受者也是传播者。HSSC坚持“以人为本”的理念，为员工实现自身价值营造和谐的工作氛围、提供舒适的工作环境、广阔的发展空间，增强员工的“归属感”和“主人翁意识”。

1、与正式员工签订劳动合同，按时足额缴纳各类社会保险及住房公积金，确保女员工生育、哺乳期相关权益。为所有员工提供基本保障。

2、建立和完善符合公司法和劳动法规定的薪酬机制，将在中心业绩增长情况下，使员工待遇逐步提高。

3、高度重视员工的学习和技术能力的不断提升，除满足协会对人员资格保持的继续教育的需求外，根据需要召开认证人员的培训和技术交流研讨会。

4、为了增强团队凝聚力，体现对员工的关怀，开展多种福利活动。

（四）节能减排，保护环境

节能减排是国家的基本政策，HSSC积极响应国家要求，从自身的日常管理入手，在中心的管理制度中增加节能减排的要求，鼓励节能环保，厉行节约，减少浪费和污染，从点滴中为国家环保事业贡献自己的力量。如办公用纸要求双面循环使用，非必要需求一律使用黑白打印；办公区及会议室、卫生间等区域做到随手关灯；夏季空调温度限定26度；改善技术人员操作流程，鼓励获证客户的管理体系备案文件采用电子版本；上线钉钉办公软件管理系统，使各类审批流程都实现线上操作，各类内部管理文件都实现线上查阅及下载，切实做到了“无纸化办公”。公司鼓励广大员工绿色出行，公共交通优先，公司95%以上的人员都是乘坐公共交通工具上下班，切实履行绿色出行。

（五）与时俱进，创新发展

合时宜的思维定势，向平庸挑战、鼓励创新的理念，发扬舍我其谁、当仁不让的优良传统，与时俱进，开拓创新。HSSC将积极参与产品及服务相关的国家标准、行业认证标准的制修订工作。

五、展望

社会责任报告既是机构与相关方沟通和交流的平台，也是机构增强自我约束和接受社会监督，促进改进的一种重要手段，社会责任让认证机构的“自我约束”逐渐转变为“社会约束”，HSSC将在新的一年中，继续深入学习和领会和研究社会责任的内涵，探索认证行业履行社会责任的内在规律，把积极承担社会责任与认证服务工作紧密结合，把履行社会责任融入到公司发展战略中，将企业的持续健康发展与人的价值实现有机统一。

HSSC将一如既往地积极参与社会公益事业和志愿服务，通过认证活动积极促进环境保护和节能减排。为客户提供优质、高效的认证服务，在传递信任、服务发展的征途中与广大认证界同行一道，积极履行社会责任，服务于社会，共同努力维护我国认证认可声誉、树立良好的行业形象、提高全社会对认证认可事业的认知、认同与信任。

（完）