

中交（北京）交通产品认证中心有限公司
2020 年度社会责任报告

2021 年 3 月

目 录

一、前言	1
(一) 真实性承诺	1
(二) 报告说明	1
1. 编写依据	1
2. 发布周期	1
3. 报告时效	1
4. 报告范围	1
5. 数据说明	2
6. 名称说明	2
7. 获取方式	2
(三) 价值理念、质量方针、服务宗旨、发展目标	2
1. 价值理念	2
2. 质量方针	2
3. 服务宗旨	2
4. 发展目标	2
二、中心概况	2
(一) 中心简介	2
(二) 组织机构	4
(三) 资质与证书	5
(四) 人力资源和与认证业务的匹配情况	5
(五) 财务状况	6
三、社会责任管理体系和制度建立情况	6

（一）社会责任管理体系和制度	6
（二）相关体系运行和自我改进情况	7
（三）利益相关方识别	8
四、落实社会责任的实践	9
（一）遵守法律	9
（二）规范运作	10
1. 强化内部自律管理	10
2. 遵守财经纪律	10
3. 规范运营	10
4. 有效监管认证项目实施	11
5. 开展公正性评议	11
（三）诚实守信	11
（四）提升服务水平	12
1. 创新认证模式有效应对疫情影响	12
2. 采用信息化手段提升便捷性和效率	12
3. 提高技术保障能力	12
4. 加强业务培训	13
5. 持续开展客户满意度调查	13
（五）创新发展	13
（六）环保节能减排	13
（七）员工权益	14
1. 稳固劳动关系，保障员工权益	14
2. 注重职业培养，搭建成长平台	14
3. 关爱职工健康，建设优秀企业文化	14

4. 抓好疫情防控,保障员工平安	15
(八)服务社会	15
五、结语	15
附 录	17

一、前言

（一）真实性承诺

本报告是中交（北京）交通产品认证中心有限公司发布的第五份社会责任报告，记录了中交（北京）交通产品认证中心有限公司2019年度积极履行社会责任的实践，以及向利益相关方报告机构落实“传递信任，服务发展”的要求和不断提升公信力、实现可持续发展的努力。中心董事会及全体董事保证本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述，并对内容的真实性、准确性、完整性负责。

（二）报告说明

1. 编写依据。本报告依据国家认证认可监督管理委员会发布的《认证机构履行社会责任指导意见》（国认可【2012】52号文）和《认证机构社会责任报告编写提纲指南（试行）》的要求，同时结合本中心的实际与特点进行编制。

2. 发布周期。报告为年度报告，自2014年起，每年对外发布一次中心的年度社会责任报告。

3. 报告时效。本报告以中交（北京）交通产品认证中心有限公司2020年1月1日至12月31日期间履行社会责任的实践为主。考虑到披露信息的连贯性和可比性，部分内容和数据适度向前延伸。

4. 报告范围。本报告披露的信息范围覆盖中交（北京）交通产品认证中心有限公司（含办事机构）在交通行业开展自愿性产品认证活动中履行社会责任的战略方针、制度要

求、实施过程和结果绩效等内容。

5. 数据说明。本报告中的财务数据来自相关年度财务报表，并经具有资质的会计师事务所审计。报告所涉及的财务数据以人民币为计量币种。其它数据主要来源于2020年度中心内部统计数据。

6. 名称说明。为便于表达，中交（北京）交通产品认证中心有限公司在报告中也以“交通产品认证中心”、“认证中心”、“中心”、“CCPC”和“我们”等表达。

7. 获取方式。本报告为中文版，以纸质版和电子版两种形式提供。如需纸质版，请发电子邮件至cn-ccpcc@sina.com，或致电010-58278982。电子版报告见网站<https://www.ccpcc.com.cn>。

（三）价值理念、质量方针、服务宗旨、发展目标

1. 价值理念：诚信、廉洁、服务、创新；

2. 质量方针：科学公正、严谨求实、规范服务、优质高效；

3. 服务宗旨：促进交通产品质量提高 服务政府 服务行业 服务社会；

4. 发展目标：敢打硬仗 能打胜仗 国际知名 国内一流。

二、中心概况

（一）中心简介

中交（北京）交通产品认证中心有限公司（中文简称“交

通产品认证中心”，英文简称CCPC）在交通运输部领导和支持下，经国家认证认可监督管理委员会批准，于2006年在北京成立。目前，CCPC已在国内主要区域设立了分支机构，主要负责所在区域的认证业务。

作为交通运输行业第一家具有独立法人地位的第三方专业性产品认证机构，CCPC始终处于行业产品认证事业的主力军和排头兵地位，在十余年的发展历程中，以高质量的认证服务有效提升了CCPC产品认证结果在行业内外的认可度和采信度，树立了较高的行业知名度、影响力和品牌价值。

CCPC具备开展11类自愿性产品认证及运输、保养与修理2个领域的服务认证的资质。拥有专业知识面广和实践经验丰富的认证队伍，完善的产品认证管理体系和工作程序，以及由行业内外专业技术专家、国家或省部级权威检测机构组成的雄厚的技术保障力量。

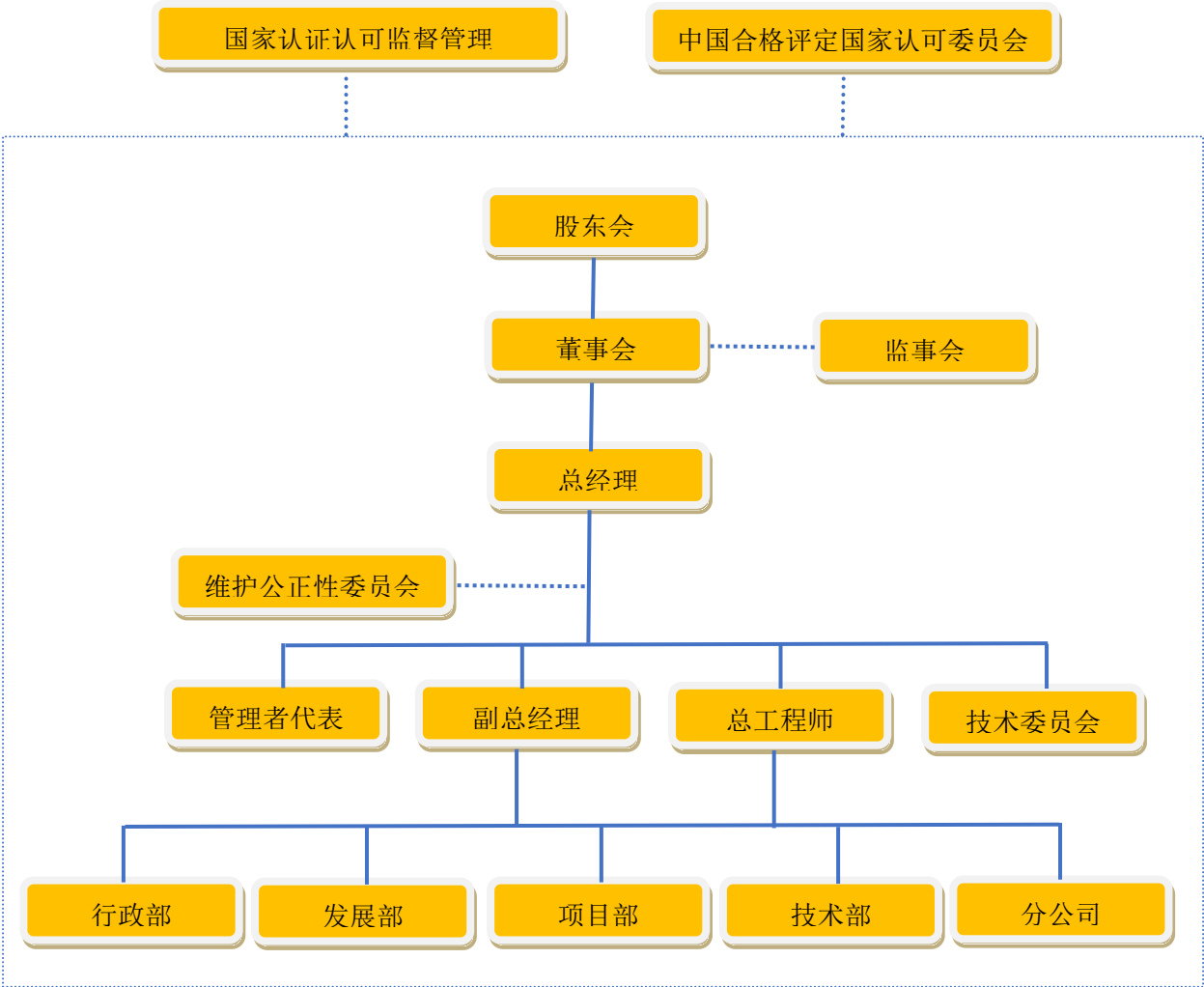
交通产品认证中心具备完善的产品认证管理体系和工作程序，已建立起一个具有交通运输规划与管理、交通标准计量、产品质量控制与管理等领域专业能力全面和实践经验丰富的业务骨干组成的核心团队，拥有一支由交通运输行业相关专业技术人员组成的交通产品认证检查员队伍，以及由行业内外专业技术专家和国家或省部级权威检测机构组成的技术保障体系。

交通产品认证中心秉承“促进交通产品质量提高，服务政府、服务行业、服务社会”的宗旨，坚持“突出专业、服务行业、独立公正、规范高效”的原则，为相关企业提供优

质高效的产品认证服务，为行业和社会提供客观、公正、权威的获证产品质量信誉保证，铸就了CCPC诚信、规范、服务、创新的品牌形象。

（二）组织架构

交通产品认证中心按照国家法律法规对认证机构的相关要求，由股东会、董事会、监事会、技术委员会和维护公正性委员会等组成完善的组织机构体系（详见图 1）。



注：实线“_____”为管理关系，虚线“_____”为指导、监督关系。

图 1 交通产品认证中心组织架构图

（三）资质与证书

认证中心目前具备开展运输服务（05）和保养和修理服务（15）的服务认证领域的资格能力和 11 个一般工业产品自愿性产品认证领域的资格能力。

截止到 2020 年 12 月 31 日，已累计开展十大领域 122 种产品的认证工作，认证企业达 312 家，发放证书 1041 张。2020 年，颁发认证证书 110 张，暂停证书 4 张，注销证书 6 张。

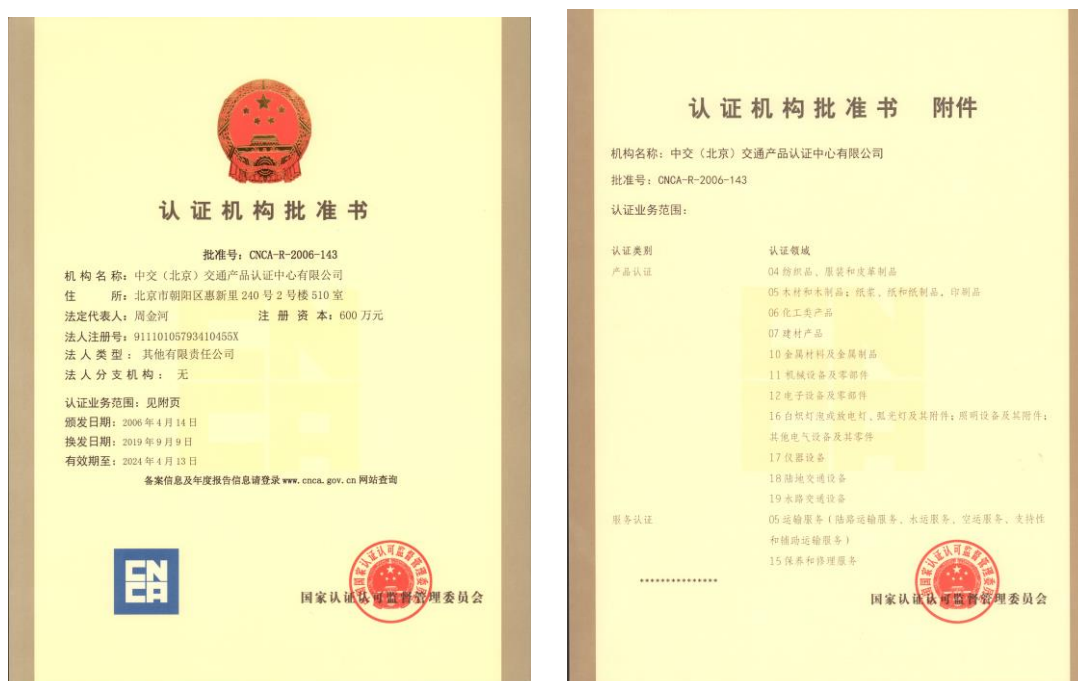


图 2 认证机构批准书

（四）人力资源和与认证业务的匹配情况

现有自愿性产品认证注册检查员和高级检查员 43 人，服务认证审查员 13 人，技术专家 34 人，人力资源充足，配置合理，专业能力充分，满足认证中心现有认证业务的需要。

2020 年度 CCPC 检查员专/兼职情况表		
专/兼职	级别	人数
专职	高级检查员	6
	检查员	9
兼职	高级检查员	9
	检查员	19

（五）财务状况

2020 年度，我中心财务状况良好。良好的财务状况取决于两方面因素：努力开拓市场，提供高质量的认证服务；采取有效措施，合理控制成本。作为具有独立法律地位的第三方认证机构，我中心不接受任何形式的经济赞助和资助，经济上独立核算、自负盈亏，不受任何有可能影响认证结论的行政、商业、财务和其他方面的压力，严格执行有关法律法规制度的要求，依法纳税。在加强日常财务管理的同时，委托会计事务所进行报表审计，由注册会计师出具无保留意见的审计报告。

三、社会责任管理体系和制度

（一）履行社会责任的措施及制度规定

我中心一直密切关注企业社会责任在我国的发展情况，认真贯彻落实国家认监委《认证机构履行社会责任指导意见》的指导思想、基本原则和总体要求，明确了作为认证机

构可持续发展的重点，“履行社会责任”体现了认证服务的基本宗旨和核心价值观。

我中心通过明确组织架构和分工职责，把履行社会责任的内容和理念纳入机构内部管理的各个层面，以保证机构各个岗位各类人员都能有效实施。

我中心根据《认证机构履行社会责任指导意见》《认证机构社会责任报告编写提纲指南（试行）》的文件要求，自2014年起每年均编制《认证机构社会责任报告》并通过本中心工作网站和全国认证认可信息公共服务平台公开。

（二）相关体系运行和自我改进的情况

认证中心建立了较为完整的与履行社会责任相关的体系架构，包括行政管理体系、行政决策体系、政治保障体系、文化价值体系和业务质量管理体系等，各体系运行良好，有力支持了中心认证业务的开展。

行政管理机构设置行政部、发展部、项目部和技术部四个部门，各部门分工明确、职责清晰。

部门名称	职责分工	具体内容
行政部	综合行政管理	1. 负责社会责任的日常管理，统筹协调安排社会责任相关工作，收集相关信息； 2. 统一管理公益活动； 3. 负责社会责任会议和培训组织工作； 4. 负责对中心社会责任落实工作的监督，促进履行社会责任的体制机制不断健全，是社会责任工作逐步制度化、常态化； 5. 发布《社会责任报告》。
发展部	品牌推广与市场开发	1. 负责CCPC品牌推广和市场拓展； 2. 负责客户维护； 3. 负责认证业务的受理与合同评审。

项目部	评价策划及实施	1. 负责认证评价的组织、实施与管理； 2. 协助负责CCPC品牌推广与市场拓展； 3. 保证认证活动的公正性、客观性、规范性。
技术部	决策支持与技术保障	1. 负责国家和行业认证认可相关政策、技术和需求研究； 2. 负责认证质量管理体系文件和认证技术文件的组织编制与管理； 3. 负责组织认证决定，管理与维护认证证书的有效性； 4. 负责认证人员的培训、评价与监督管理； 5. 负责签约检验机构的选择、评价与管理； 6. 有效识别认证风险，保证认证结果的公信力，维护认证行业的权威性。

行政决策方面，行政管理实行董事会领导下的中心总经理负责制，决策机制包括总经理办公会、专题会、支部党员大会、党政联席会等，分别以总经理办公会和支部党员大会为业务和党务最高决策平台。

政治保障方面，建立了党的基层组织，形成党支部、团支部、工会小组等组织协同推进机构履责的机制。

业务管理方面，设立了维护公正性委员会和技术委员会，保证我中心作为第三方认证机构在履责过程中的公平公正；设立了管理者代表，由其负责业务质量管理体系的管理。自中心成立以来，我中心进行了三次质量管理体系文件换版，对体系文件进行动态化完善，以保证其适应我中心履行社会责任的需要。

（三）利益相关方识别

利益相关方	要求与期望	沟通交流方式与做法
政府相关部门	遵章守法，推动产业发展；认证的社会效益和公信力；履行企业、法人和公民职责；依法纳税，稳健发展。	坚持以人为本，科学发展；积极参加相关会议和论坛，并落实相关精神；学习相关政策、法律法规；通过中心网站和微信公众平台等方式宣传报导相关信息等。

利益相关方	要求与期望	沟通交流方式与做法
监管机构	切实提高服务水平\认证的社会效益和公信力;促进自主创新和科技进步;遵守认证认可法律法规;规范运作、防范风险,维护公平市场环境、诚信经营为行业整体发展做出贡献。	对利益相关方负责,实现中心发展与社会、环境的协调统一;参与监管机构各种会议和技术交流;参加协会并履行职责,按要求缴纳会费;通过中心网站和微信公众平台等方式宣传报导相关信息等。
股东单位	战略发展方向;提供满意投资回报;健康经营、良好治理。	定期召开中心董事会;建立科学决策、执行、监管机制;做好高质量增长,为股东创造价值;做好信息披露,增强透明度;及时组织股东单位交流活动并定期汇报相关工作。
获证组织	提供客观公正的评定;提供持续改进的优质服务和增值服务;向社会传递信任。	定期组织检查员培训、先进技术和专题培训与研讨,对认证工作负责,对客户负责;定期进行客户关注的问题和顾客满意度调查,了解并满足客户需求;做好顾客申诉、投诉处理等工作;通过中心网站和微信公众平台等方式对客户认证信息进行及时公布。
员工	员工与企业共同成长;合理的薪酬与福利;职业发展与培训;良好的工作环境及氛围;员工健康体检。	多渠道倾听员工意见和建议,按照《劳动法》与员工依法签订劳动合同,并根据相关法律法规制定员工薪酬管理办法,保障员工利益;开展各类培训;完善人力资源政策,鼓励员工内部公平流动;推行职业健康计划,根据需要改善办公环境;定期召开员工培训和座谈会;组织党员及工会活动。
公众和社会	认证的社会效益和公信力;参与公益活动,共建和谐社会;通过认证活动促进社会组织环境保护和节能减排;绿色低碳办公和出行。	公开透明的信息交流;中心网站公布社会责任报告;积极参与涉及社会责任的环境保护、经济发展、社会进步等活动,提升节能减排产品认证工作;开展循环经济和绿色办公;中心网站和微信公众平台对相关信息进行宣传等。
合作伙伴	形成长期稳定的合作关系;拓展合作领域;公平竞争、诚信互惠、合作双赢。	签订战略合作协议或合同;积极拓展合作领域和合作深度;通过定期会议、高层互访等方式加强交流。

四、落实社会责任的实践

(一) 遵守法律

我中心严格遵守国家法律和行政法规的各项要求,坚持严肃的工作态度,严明的工作纪律,严格的工作要求。以标

准为准绳，以事实为依据，公正、科学地实施认证服务，维护机构的权威和信誉。不以营利为目的，注重社会效益，实行有偿服务，保证不受任何可能干扰认证结果公正性的因素影响。

（二）规范运作

1. 强化内部自律管理。严格执行上级和部门关于廉洁自律的相关规定和“CCPC 工作人员廉洁自律自我申报”制度，强化中心工作人员自律意识和中心内部自律管理。中心廉洁文化建设与廉政风险防控工作互相促进，成为 CCPC 预防廉政风险的坚实堤坝。

2. 遵守财经纪律。严格执行财务制度，严格贯彻落实上级关于严肃财经纪律的文件，加强财务审核审批管理，明确审核审批流程和权限，杜绝违反决策制度、审核审批流程和越权渎职等现象发生。

3. 规范运营。按照认证机构年度工作报告审查制度的要求完成 2019 年度工作报告，并通过国家认监委的审查；根据国家认监委和中国认证认可协会有关文件要求，按照 CCAA 要求完成检查员从业资格的 2020 年度确认和从业资格的再注册工作；按照《认证机构自愿性工业产品认证信息报告规范》有关要求完成相关信息上报；完成新编和制修订交通产品认证实施规则的备案工作。依据国家主管部门规定的收费原则，明确统一的收费项目和收费标准。

4. 加大认证项目有效实施监管措施。继续严格实施认证项目的受理、委托评审、认证方案策划、检查组长的指派和检查员的确定、文件审核、检查计划的编制、现场检查的实施、认证决定以及证书发放等环节的全过程管理和控制，确保各项认证活动的规范性。完成 2020 年度认证中心内审、管理评审，对中心的各部门运作进行全面核查和监控，从而进一步保证认证有效性和公正性。

5. 开展公正性评议。2020 年 11 月 27 日，我中心采用视频会议方式召开第二届维护公正性委员会第三次会议，从制度建设、运营管理、财务状况和投申诉等方面对 2019 年度中心整体工作和公正性工作情况的工作报告进行公正性评议，通过发挥公正性委员会职能，进一步确保中心认证活动的客观公正性。

（三）诚实守信

交通产品认证中心作为“传递信任”的第三方合格评定机构，积极营造诚信的认证环境，并将“诚信”纳入中心价值理念，作为中心全体成员共同遵守的行为规范。

自觉遵守社会公德、商业道德和行业自律要求，始终坚持客观、公正的原则，通过科学的手段、严谨的作风、规范的程序、专业的能力、优质的服务和可靠地结果取得社会信任。

不从事任何有悖公正性的活动，不直接或间接为委托方

提供为获准或保持认证的咨询服务，不受行政干预和其它方面的影响，独立地做出有关批准、保持、扩大、暂停和撤销认证的决策，并对其结果负责。不接受任何可能影响公正性的资助和捐赠。

（四）提升服务水平

1. 创新认证模式有效应对疫情影响。为最大程度降低疫情对认证工作的不利影响，我中心积极创新认证模式，采取多项举措进行有效应对。落实《关于在新型冠状病毒感染肺炎疫情防控期间实施好质量认证相关工作的通知》精神，创新工厂检查模式，采取远程网络工厂检查，获证企业风险等级评估结果与生产实际为依据，改进获证企业自我评价检查内容与方式，实现疫情期间认证项目的实施工作保质、高效、不间断，监督效率大幅提升。

2. 采用信息化手段提升便捷性和效率。CCPC 业务管理系统（一期）于 2020 年 5 月上线运行，初步实现认证业务在线办理，大大降低了认证业务办理受时间和空间影响的程度，提升我中心认证业务办理的便捷性和效率。尤其在因疫情需要居家办公的特殊情况下，凸显了业务管理系统的优势和好处。

3. 提高技术保障能力。我中心 2020 年全年共完成 33 项认证规则的制修订，累计编制认证规则和技术规范 115 项，较好地为中心认证业务开展提供了技术保障。组织完成 5 家

签约检验机构的续签，共计与 22 家实验室签订了合作协议，较好地为中心认证业务开展提供了检测资源保障。

4. 加强业务培训。中心十分重视干部职工的教育培训工作，始终把它当作加强干部队伍建设、提高队伍素质的一个重要环节来抓，严格按 CCAA 相关要求做好认证人员继续教育培训和资质维护工作，认证人员队伍的综合素质和能力不断提升，为中心认证业务开展提供了有力的人力资源保障。

5. 持续开展客户满意度调查。采用随工厂现场检查发放书面调查问卷的方式持续开展客户满意度调查。因疫情原因，只发放调查问卷 41 份，收回调查问卷 41 份，有效问卷 40 份。统计结果表明，中心 2020 年度的顾客满意度达到质量目标的要求。

（五）创新发展

实行认证服务供给侧改革，注重传统产品领域获证企业质量，调整传统产品领域获证企业结构，依据优胜劣汰原则，一是加强前置把关，对该领域申请认证企业进行筛选，接受优质企业的认证申请；二是完善认证规则，提高对企业的技术层面的要求，通过技术手段淘汰落后产能；三是在认证实施过程中，对于不符合要求的企业不予发证，以此提高 CCPC 证书价值和品牌价值。

（六）环保节能

交通产品认证中心在快速发展的同时，高度重视保护环

境、节能减排工作，倡导并实践绿色办公，绿色出行理念，做到自身业务活动节能减排。

➤ 检查接待一切从简，减少认证活动中的浪费行为。

➤ 践行绿色办公，严格执行“资金支出审核办法”等规定，在工作中节约水、电及纸张，做到人走灯灭，杜绝长明灯，长流水；尽量使用用过的纸张。

➤ 推行绿色出行，引导员工选择乘坐公交、骑自行车、步行等方式代替驾车出行。

（七）员工权益

我中心始终秉承以人为本的理念，依法依规保障员工的合法权益，维护好、发展好员工的根本利益，促进员工与中心的共同进步和全面发展。

1. 稳固劳动关系，保障职工权益。我中心遵守国家人力资源和社会保障方面的法律法规，与正式员工签订劳动合同，按时足额缴纳五险一金（养老、医疗、工伤、失业、生育保险和住房公积金）和企业年金，严格执行国家的各项社会保险政策，做好各项基本保险工作，维护职工的切身利益。

2. 注重职业培养，搭建成长平台。为员工提供各种学习培训机会，以保障和提高员工持续发展和适应认证职业的能力。

3. 关爱职工健康，建设优秀企业文化。我中心高度重视职工的健康，积极组织职工进行体检。组织员工积极参加各

种公益和集体活动等，努力践行“健康生活、快乐工作”的理念。

4. 抓好疫情防控，保障员工平安。做好新冠疫情防控，是2020年的一项极为重要的工作，也是保障员工健康权益的极为重要的方面。我中心及时传达上级单位关于防疫的最新要求和指示，严格执行上级的防疫工作要求，督促中心人员按时填报、申报信息，及时将院工会购置的防疫用品发放到位，并为中心全体人员购置防疫口罩，组织全员进行核酸检测，对于出差回京、去过或住在中高风险地区员工，监督其按要求隔离/居家办公、检测并履行恢复正常上班审批手续，确保防疫工作按上级要求做到位，以保障全体员工的平安。

（八）服务社会

交通产品认证中心始终鼓励员工积极参与社会公益活动 and 上级单位组织的扶贫活动，培养和建立员工勇于承担责任的价值观和人生观，积极努力践行社会主义核心价值观，以实际行动回报社会。在疫情防控方面，向员工普及防控知识，传达并严格落实政府和上级单位的防控要求，引导教育员工为有效防控疫情履行应尽的义务。严格执行北京市垃圾分类规定，做好垃圾分类，为北京市环保工作作出积极贡献。

五、结语

回顾 2020 年，我中心努力将履行社会责任工作落实到

日常工作中，力求以求真务实的作风，努力深入推进社会责任的履行，体现传递信任、服务发展的使命。

2021 年是建党 100 周年，是我国现代化建设进程中具有特殊重要性的一年，也是加快建设交通强国和实施“十四五”规划的开局之年。我中心将坚持创新驱动，坚持以改革促发展，抢抓机遇、迎接挑战，开创交通产品认证中心事业发展的新局面。

我中心将坚持“诚信、廉洁、服务、创新”的价值理念，科学公正、严谨求实，努力提高服务质量、提升服务效率，继续认真履行认证机构的社会责任。诚请社会各界进行监督，我中心愿与社会各界齐心协力，共同铸就交通产品认证事业的崭新天地！

附录

读者意见反馈表

感谢您阅读本中心《2020年度认证机构社会责任报告》。为向您及其他利益相关方提供更有价值的信息，促进本中心提升履行认证机构社会责任的能力和水平，我们衷心欢迎您能够对报告提出意见建议，可以通过以下方式向本中心反馈：

邮箱：cn_ccpcc@sina.com；电话：010-58278982

微信号：ccpcc2006

1. 您属于以下那类利益相关方？

☐政府 ☐监管机构 ☐股东单位 ☐客户 ☐员工 ☐合作伙伴 ☐公众和社会

2. 您认为本报告是否完整覆盖了您对本中心的期望？

☐是 ☐否，您认为还有哪些期望没有在本报告中反映？

3. 您认为本中心是否很好的回应了您的期望？

☐是 ☐较好 ☐一般 ☐差

4. 您认为本报告的内容安排和排版是否方便阅读？

☐好 ☐较好 ☐一般 ☐差

5. 您对本中心社会责任工作和本报告还有哪些意见和建议？