

认证机构社会责任报告 2014

——北京创源信诚管理体系认证有限公司

1 前言

1.1 本机构及主要负责人对报告内容真实性的承诺

北京创源信诚管理体系认证有限公司（以下简称为“创源信诚”）及主要负责人对本报告内容的真实性负责。本公司愿意肩负社会责任，贯彻始终，若对社会责任有违背的地方，不断改善，并透过适当的渠道，对公众公开。

1.2 报告的时间和范围界定

本报告所涉及的时间跨度从 2014 年 1 月至 2014 年 12 月。本报告所涉及的内容范围是：创源信诚在从事管理体系认证业务的过程中所涉及的全部活动。

1.3 报告编制的依据

认证机构履行社会责任指导意见

认证机构社会责任报告编写提纲指南（试行）

1.4 本机构的社会责任战略、方针、目标和/或价值理念

1.4.1 本机构的社会责任战略

以“责任认证、诚信认证”为己任，建立健全机构的社会责任管理体系，有效践行社会责任。正确处理机构发展、员工成长及其他利益相关方的关系，自觉为营造健康、和谐、有序的认证市场环境作出努力，为国家经济和社会发展作出贡献。

1.4.2 本机构的社会责任方针

遵守法律，规范运作；诚实守信，提升服务；创新发展，环保节能；保障员工，服务社会。

1.4.3 本机构的社会责任目标

- 1、公司遵守国家劳动法规、环保法规及相关法规。
- 2、禁止使用童工和强迫劳动。
- 3、所有员工一视同仁，不拘性别、不拘种族、不拘宗教、不拘社会归属，反对歧视。尊重员工的基本人权，禁止任何形式的侮辱人格行为。

- 4、提供安全卫生的工作和生活条件，确保员工的健康与安全。
- 5、推动劳资合作，实行平等雇佣。
- 6、合理安排工作计划，合理安排员工的工作时间和休息休假。
- 7、提供合理的工资福利，符合法律法规的相关规定。
- 8、持续改善工作条件和员工福利。
- 9、节能减排，保护环境，共建和谐，造福社会。

1.4.4 本机构的社会责任价值理念

履行社会责任是认证公信力的重要保障。认证的公信力在于认证活动获得的社会认可和信任。认证机构只有自觉履行社会责任，才能提升认证在社会公众中的普遍认同感、信任度和满意程度，进而促进政府、消费者和社会采信认证结果。

2 认证机构基本情况

2.1 本机构的基本信息

2.1.1 主要业务：

北京创源信诚管理体系认证有限公司(简称 CSC) 于 2002 年 09 月 04 日成立，前身是深圳市环通认证有限公司的分包机构，代表深圳市环通认证中心有限公司进行客户开发和业务拓展。

2011 年经中国认证认可监督管理委员会（CNCA）正式批准成为综合类第三方管理体系认证机构(批准号:CNCA-R-2011-157)。公司具备 QMS\EMS\OHSMS 管理体系认证资格，并经过中国合格评定认证委员会（简称 CNAS）认可，公司可在 20 多个专业领域内颁发带有认可标志的认证证书。

2.1.2 机构名称：

北京创源信诚管理体系认证有限公司

2.1.3 机构地址：

北京市朝阳区惠新南里 6 号 1 幢 8 层 817 室

2.1.4 邮政编码：

100029

2.1.5 联系电话：

010-64940518；010-64940991

2.2 开展的各项业务及发证数量

2.2.1 QMS 认证：216 张证书

2.2.2 EMS 认证：70 张证书

2.2.3 OHSMS 认证：93 张证书

2.3 人力资源和与认证业务的匹配情况

本机构的人力资源完全满足认证业务的需求：

根据审核认证范围的需要我公司共有审核员 73 名；其中专职审核员 27 名，兼职审核员 46 名；各类技术专家 100 余名，专职审核员按体系细分其中：

QMS 专职审核员 25 名；其中高级审核员 15 名，审核员 9 名，实习审核员 1 名；

EMS 专职审核员 19 名；其中高级审核员 12 名，审核员 6 名，实习审核员 1 名；

OHSMS 专职审核员：19 名；其中高级审核员 10 名，审核员 4 名；实习审核员 5 名；

经国家主管部门以及公司的多方面评审，认定：人力资源满足《认证机构管理办法》的相关规定要求。

2.4 财务状况及财务审计情况

2.4.1 CSC 的基本财务状况良好，拥有充足的财务资金，能够满足日常认证业务经营运作的需要。

2.4.2 CSC 每年都按照国家规定，接受第三方审计机构进行的财务审计。

3 社会责任管理体系和制度的建立情况

3.1 本机构建立的履行社会责任的措施及制度规定

3.1.1 遵照执行《企业会计制度》

本机构遵照执行《企业会计制度》。具体执行诸如：

——申请和接受第三方财务审计的规定；

——个人所得税缴纳规定；等。

3.1.2 依法建立了劳动管理制度

本机构依据国家法律法规建立了劳动管理制度。例如：

——劳动合同管理制度；

——工作时间管理制度；

——考勤管理制度；等。

3.1.3 依法建立了薪酬福利管理制度

本机构依据国家法律法规建立了薪酬福利管理制度。制定了诸如：

- 养老金缴纳规定；
- 工伤保险缴纳规定；
- 医疗保险缴纳规定；
- 生育保险缴纳规定；
- 失业保险缴纳规定
- 住房公积金缴纳规定；等。

3.1.4 依法建立了保密管理制度

本机构依据国家法律法规建立了保密管理制度。规定诸如：

- CSC 与公司从事认证工作的全体工作人员(包括各种委员会成员、兼职审核员及技术专家)签订《保密守则》，要求其在认证过程中对所获得的信息保密；
- CSC 相关人员所接触到的有关受审核组织或个人的信息，未经其书面同意，任何人不得向第三方披露；
- 当法律要求向第三方提供保密信息时，CSC 应将拟提供的信息提前通知有关客户或个人；等。

3.2 相关体系运行和自我改进情况

3.2.1 财务管理制度运行和自我改进情况

- 申请和接受第三方财务审计的规定、个人所得税缴纳规定的执行情况较好，并有所改进。

3.2.2 劳动管理制度运行和自我改进情况

- 劳动管理制度的执行情况较好，并有所改进。

3.2.3 薪酬福利管理制度运行和自我改进情况

- 薪酬福利管理制度的执行情况较好，并有所改进。

3.2.4 保密管理制度运行和自我改进情况

- 保密管理制度的执行情况较好，并有所改进。

3.3 利益相关方的识别和参与

本机构设有维护公正性委员会。维护公正性委员会有 7 名代表，7 名委员分别由来自政府、获证组织、认证机构、行业协会、认证客户的客户等相关方面的代表组成，涉及烟草、物业、环境等行业的代表。其中政府方代表三名，行业协会代表一名，获证组织方代表一名，认证

机构方代表一名，认证客户的客户代表一名，各方代表均衡，与管理体系认证业务有关的社会各个利益相关方都有参与。

4 履行社会责任情况及绩效评价

社会责任已经由认证机构的“自我约束”逐渐转变为“社会约束”，履行社会责任是一项长期而艰巨的任务，我们在认识上和工作上还有很多需要改进和提高的地方，希望大家及社会各界人士提出宝贵的意见和建议。

遵守法律方面：CSC 能够较为自觉地遵守法律、行政法规的各项要求和机构规范运营的其他要求，努力认真履行法人和公民道德准则，反对不正当竞争和商业贿赂及欺诈行为，自觉接受政府、消费者和社会的监督，努力维护认证市场秩序。

CSC 自从事认证工作以来，严格遵守国家相应的法律法规，坚持以《中华人民共和国认证认可条例》为依据，以《认证机构管理办法》为指导，进行认证审核活动。接受认监委所属地方两局的监督检查，接受认可委的确认审核，并在接受检查时积极配合，坚持审核计划提前三天上报《自愿性认证活动执法监管系统》。

2014 年 7 月 1 日起，《质量管理体系认证规则》正式开始实施。我公司在该文件实施前，修订了质量手册、程序文件、以及包括认证申请书/审核报告等在内的审核记录表格，并将《质量管理体系认证规则》的内容对所有审核员和认证管理人员进行培训，保证了认证审核过程全面符合认证规则的要求。

规范运作方面：CSC 能够较为认真地建立保证认证活动公正、科学和规范运行的业务管理、人员管理及认证风险识别和防范的内部管理制度，建立并有效施行对获证组织的监督措施，加强认证活动全过程的管理与控制，为获证组织持续满足认证要求提供切实有效的支持。

2014 年，CSC 多次组织员工，认真学习领会中国质量大会、全国认证认可年度工作会议以及认证认可协会年度工作会议等精神，保证员工适时了解认证行业国家政策与最新动态。

2014 年 3 月向认可委提交 EC9000 领域认可申请，于同年 6 月份完成了 CNAS 办公室评审和见证评审，9 月获得 EC9000 的国家认可资质。

2014 年 10 月向认监委提交关于“延续《认证机构批准书》有效期”的申请材料，于 2015 年 1 月初，获得新换发的认证机构批准书。

在 2014 年例行监督认可评审时，我机构完成了 CNAS-CC121 和 CNAS-CC131 的转换评审。在评审过程中，各位评审老师对我机构的发展和变化都给予了肯定，也提出了许多中肯的建议。

2014 年未出现一例违规认证，也未发生过一起投诉和行政处罚事件。

诚实守信方面：CSC 能够较为自觉地遵守社会公德、商业道德和行业自律要求，努力以公平、公正、客观的方式开展认证活动，以真诚的态度和规范的做法对待认证相关方，通过科学的手段、严谨的作风、规范的程序、专业的能力、优质的服务和可靠的结果取得社会信任。

CSC 自始就立足于提供优质认证服务，不打价格战，不走盲目扩张之路，不单纯追求认证数量。2014 年，在公司领导层以及全体员工共同努力下，认证客户数量保持了健康有序增长。

提升服务水平：CSC 能够较为积极开展围绕改进和提升组织的管理水平及保证认证有效性的多样化的服务活动，努力使组织建立的管理体系与实际的管理过程达到有机结合，为提供高质量和可信的认证结果奠定基础。

为保证认证审核队伍的整体素质和专业水平，CSC 对全体审核员和全体工作人员进行管理体系标准和相关知识的培训。2014 年主要培训内容如下：

（一）为了顺利完成 CNAS-CC121 转换，对所有环境管理体系审核员进行了环境相关知识的培训，内容包括 CNAS 认可文件、环境基础知识、环境监测知识、环境绩效知识、环境计量、污染物防控技术、现场控制技术、相关国际和国家标准等；并以考试的方式，对转换培训的效果和人员能力进行了确认。

（二）对于地方两局及认可委确认审核相关事项，我机构多次组织审核员和审核管理人员进行学习、培训，明确了管理要求。

（三）对公司各级别审核员进行继续教育的培训，监督其培训完成情况，满足 CCAA 的要求。

（四）组织满足能源管理体系注册要求的审核员参加能源管理体系培训。

（五）对各级别审核员进行专业知识的培训，并组织各审核员之间相互交流和沟通，使审核员在专业知识方面不断提高和进步。

（六）定期安排对审核员进行能力和持续能力的验证工作，通过现场见证或者面谈、笔试等多种方式进行。

（七）组织公司员工学习认可规范和公司的质量手册、程序文件和作业指导书等公司相关文件。

创新发展方面：CSC 能够较为认真地围绕国家经济和社会发展重点，积极扩展认证领域，努力创新认证业务模式，满足政府、行业和企业发展对认证的需求，发挥认证工作对经济持续发展和社会和谐进步的促进作用。

2014 年，CSC 坚持创新，借鉴同行的发展经验，深耕客户，为客户提供深层次的增值服务。虽然本机构在此方面处于起步阶段，但通过认监委领导的鼓励和同行的经验交流，更加坚定了我们走创新和深耕的发展道路。

环保节能减排方面：CSC 能够较为积极地运用认证技术开展环境保护和促进节能减排，努力减少管理和认证活动中的资源能源消耗及污染排放。

CSC 积极参与国家能源管理体系工作。2014 年，能源管理体系认证试点工作正式结束，公司现有 6 名具有正式 CCAA 能源管理体系的注册审核员。另外，2014 年 12 月，公司有 8 名人员参加了 CCAA 组织的能源管理体系审核员培训班，并参加了审核员注册考试。

员工权益方面：CSC 能够较为认真地遵守国家人力资源和社会保障方面的法律法规，依法与员工签订并履行用工合同及社会保险，建立保障员工的合法权益和身心健康的制度机制，健全收入分配制度，重视人才和培养人才，提供业务发展机会，增强员工从事认证事业的荣誉感和责任感。

公司除按照法规要求为员工办理“五险一金”外，还为每位参加认证审核人员增加了意外伤害险。2104 年未发生过意外伤害。

服务社会方面：CSC 能够较为积极地参与社会公益事业和社区建设，鼓励开展认证认可志愿者活动或志愿服务，关心支持教育、文化、卫生等公共福利事业。

我公司还是中国认证认可协会理事会员单位，北京中关村企业信用促进会的会员单位，中国烟草总公司认可的烟草行业专业认证机构。

5 结语

5.1 本机构对未来履行社会责任的发展计划

坚持以人为本，坚持可持续发展，坚持以“传递信任，服务发展”为使命，坚持“公正、客观、科学、规范、诚信”的行为准则，强化社会责任意识，共同构筑认证认可诚信体系，为建设质量强国而努力奋斗。



我们将：

- 健全履行社会责任工作机制，加强组织领导，明确责任，监督执行；
- 建立与政府、客户、员工及相关方的沟通渠道和平台，形成良性互动；
- 提高全员社会责任意识，将组织推动和员工自发有机的结合起来，充分发挥员工履行社会责任的自觉性和创造性；
- 把社会责任与质量工作紧密结合，探索更加高效的工作手段和方法，提升公司的认证活动的有效性；
- 加强与国内外同行的在履行社会责任工作的交流和合作，学习和借鉴兄弟机构的好经验。

5.2 报告反馈联系方式

5.2.1 电话：010-64940991；010-64940518

5.2.2 传真：010-64949436

5.2.3 邮箱：bjcyxc168@163.com

北京创源信诚管理体系认证有限公司
2015 年 3 月 2 日